

Частное общеобразовательное учреждение «Школа Л.Н. Панченко – «Элита»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 29.08.2023

УТВЕРЖДЕНО
Директором
Панченко Л.Н.
Приказ № 8 от 04.09.2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор: 95a6b277-3a15-4b89-b181-6c8514c91601
ЧОУ ШКОЛА "ЭЛИТА", ПАНЧЕНКО ЛАРИСА НИКОЛАЕВНА,
Директор

ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 и Уставом Частного общеобразовательного учреждения «Школа Л.Н. Панченко – «Элита» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом ЧОУ школы «Элита» (далее - Школа), регулирующим формы, периодичность, порядок, систему оценок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок перевода в следующий класс по итогам учебного года или освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, являющимся частью системы внутришкольного мониторинга качества образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной

программой. Промежуточная аттестация проводится по курсам урочной и внеурочной деятельности.

1.6. Результаты образовательной деятельности обучающихся при текущем контроле и промежуточной аттестации оцениваются следующими отметками: «5» (отлично); «4» (хорошо); «3» (удовлетворительно); «2» (неудовлетворительно); «1» (очень плохо).

По решению Педагогического совета ряд предметов учебного плана и плана внеурочной деятельности могут оцениваться без фиксации достижений обучающихся в виде отметок позачетной системе («зачет/незачет»).

Результаты образовательной деятельности обучающихся при текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся первого класса в течение учебного года, а также обучающихся второго класса в течение первого учебного периода (триместра) осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок.

1.7. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости обучающихся посредством заполнения электронного журнала.

2. Форма, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль проводится в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой соответствующего уровня общего образования;
- получения обучающимися информации для самооценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы;
- корректировки образовательного процесса;
- предупреждения неуспеваемости.

2.2. Результаты образовательной деятельности обучающихся при текущем контроле оцениваются по пятибалльной системе: «5» (отлично); «4» (хорошо); «3» (удовлетворительно); «2» (неудовлетворительно); «1» (очень плохо). За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются две отметки.

2.3. По отдельным учебным предметам, курсам внеурочной деятельности, элективным курсам по решению педагогического совета предусмотрено оценивание достижений обучающихся по системе «зачёт – незачёт» (*кроме элективного курса «Индивидуальный проект» на уровне среднего общего образования*).

2.4. Текущая аттестация обучающихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной системе.

2.5. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с требованиями ФГОС соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;

- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.6. Результаты образовательной деятельности обучающихся при текущем контроле оцениваются с учетом средневзвешенного балла за различные формы текущего контроля, определяемые педагогическим работником в соответствии со сложностью работы.

2.7. Педагогический работник обязан отразить форму и результаты текущего контроля в электронном журнале.

2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды.

2.10 Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

2.11. Текущий контроль успеваемости по итогам триместра осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или итоговая контрольная работа).

2.12. Педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку письменную работу или отсутствовавших ранее обучающихся. Отметка выставляется в АСУ РСО в соседней колонке с комментариями.

2.13. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

2.14. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования. Оценивание

планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

2.15. Отметки за триместр по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости, и выставляются всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления

2.16. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за триместр не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу или результатов триместровой письменной работы.

3. Порядок и формы проведения промежуточной аттестация обучающихся

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы по русскому языку, математике и предметам, изучаемым на углубленном уровне;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности.
- соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

3.2. Промежуточная аттестация подразделяется на аттестацию по итогам учебного периода (триместр) и годовую промежуточную аттестацию. На уровне среднего общего образования годовая промежуточная аттестация может проводиться в качестве отдельной процедуры.

3.3. Для объективной промежуточной аттестации за учебный период (триместр) необходимо не менее 3-х текущих отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету и не менее 5 - при учебной нагрузке два и более часов в неделю, полученных обучающимися при текущем контроле.

3.4. Отметки за учебный период (триместр) по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) определяются как среднеарифметическое текущего контроля успеваемости и выставляются в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.4. Обучающимся, пропустившим более 2/3 учебного времени в течение учебного периода (триместр) не может быть выставлена отметка, а делается запись «н/а» (не аттестован).

3.5. «Не аттестация» обучающихся в соответствии с пп. 3.3. и 3.4. в учебном периоде (триместре) приравнивается к «2».

3.5. Годовая отметка при отсутствии годовой промежуточной аттестации в качестве отдельной процедуры выставляется по всем предметам учебного плана как среднее арифметическое отметок за учебный период (триместр) по правилам математического округления.

3.6. На уровне среднего общего образования годовая промежуточная аттестация по предметам, утверждаемым на педагогическом совете, проводится в качестве отдельной процедуры, независимо от годовой отметки.

3.7. График проведения годовой промежуточной аттестации в качестве отдельной процедуры, состав аттестационных комиссий по предметам утверждается приказом директора, в срок до 15

мая. При составлении расписания необходимо учитывать, что в день проводится не более одного контрольного среза (контрольной работы, тестирования, зачета и т.д.).

3.8. Контрольные измерительные материалы для проведения годовой промежуточной аттестации в качестве отдельной процедуры разрабатываются предметными методическими объединениями, согласовываются с заместителем директора по УВР, утверждаются директором Школы.

3.9. Итоги годовой промежуточной аттестации, проведенной в качестве отдельной процедуры отражаются отдельной графой в электронных журналах в графе «Экзамен».

3.10. Итоговая отметка по предметам, выносимым на промежуточную аттестацию в качестве отдельной процедуры, выставляется как среднее арифметическое годовой отметки и отметки, полученной по итогам годовой промежуточной аттестации, в соответствии с правилами математического округления.

Если по результатам промежуточной аттестации в качестве отдельной процедуры обучающийся получил неудовлетворительную отметку, результаты промежуточной аттестации считаются академической задолженностью.

3.11. В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

3.12. При пропуске обучающимися по уважительной причине более 2/3 учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения годовой промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.13. Изменение сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж.

3.14. Для обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.15. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического совета Школа.

3.16. Результаты **государственной итоговой аттестации** выпускников 9-х, 11-х классов характеризуют уровень достижения результатов освоения образовательной программы основного общего образования и среднего общего образования.

3.17. Формы государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

3.18. Результаты государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) выпускников 9 классов отражаются отдельной графой в электронном журнале в графе «ГИА».

3.19. Итоговая отметка по предметам, выносимым на ГИА, выставляется как среднее арифметическое годовой отметки и отметки, полученной по итогам ГИА, в соответствии с правилами математического округления и вносится в аттестат.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс и ликвидации академической задолженности

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью¹.

4.3. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации на уровне среднего общего образования, проводимой в качестве отдельной процедуры, признаются академической задолженностью.

4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двухраз в сроки, определяемые Школой, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение трех месяцев с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

4.5. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Обучающиеся начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения о дальнейшем обучении учащегося в письменной форме.

¹ К уважительным причинам относятся: болезнь, подтвержденная медицинской справкой, обстоятельства семейного характера, обстоятельства непреодолимой силы в соответствии с ГК РФ

